



conservatoire
du nord +

APPEL À CANDIDATURES

AGENT ADMINISTRATIF

50-100% (m/f/d)
Groupe d'indemnité B1

Le Syndicat intercommunal des villes de Diekirch et Ettelbruck se propose de recruter pour les besoins du secrétariat du CONSERVATOIRE DU NORD :

un agent administratif

Tâche de 50-100 % (m/f/d)

Groupe d'indemnité B1, sous-groupe administratif

Statut : salarié – contrat à durée indéterminée

Les postulants doivent être détenteurs au minimum du diplôme de fin d'études secondaires et maîtriser le français, l'allemand et le luxembourgeois.

Toute expérience significative dans les domaines de l'organisation générale et de la coordination de projets constitue un atout important. Avoir une formation musicale est un avantage.

Concernant les conditions d'admission et de recrutement ainsi que le profil détaillé du poste, veuillez-vous adresser à la secrétaire du syndicat, Mme Katrin Kohnen, par mail à jobs@conservatoire-nord.lu.

Les candidatures sont à envoyer au Conservatoire du Nord, Syndicat intercommunal Diekirch/Ettelbruck, B.P. 278, L-9003 Ettelbruck, pour le **22 septembre 2025 au plus tard**.

Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en compte.

Diekirch, le 1^{er} septembre 2025

Le bureau du syndicat,
Jean-Paul Schaaf, président
Robert Bohnert, vice-président
Paul Bonert, membre
Lynn Ries, membre